

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Уссурийская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

*На педагогическом совете №_5
«31» мая 2021г.*

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ Уссурийская КШ

Н.Е. Семенова

Положение №57 о группе продленного дня

I. Общие положения

1. Группа продленного дня создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся, воспитанников.

Организация деятельности группы продленного дня основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

2. В своей деятельности, группа продленного дня руководствуется Законом РФ «Об образовании», СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом КГБОУ Уссурийская КШ, настоящим положением и другими документами об образовании.

3. Основными задачами создания группы продленного дня КГБОУ Уссурийская КШ являются:

- организация пребывания обучающихся в учреждении при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей;
- создание оптимальных условий для организации индивидуальной коррекционной работы специалистами разного профиля с обучающимися, воспитанниками;
- создание условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся, воспитанников;

Организация пребывания обучающихся в КГБОУ Уссурийская КШ для активного участия во внеклассной работе.

II. Организация деятельности группы продленного дня

1. Группа продленного дня создается следующим образом: комплектуется контингент группы обучающихся:

- одной ступени обучения;
- одного класса;
- обучающихся 1-9 классов;
- организуется сбор необходимой документации (заявления родителей, мед. справки)
- разрабатывается приказ о функционировании группы продленного дня в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением учебных и игровых помещений.

Наполняемость группы продленного дня устанавливается в количестве 12 обучающихся, воспитанников, со сложными дефектами – 5 человек.

При наличии необходимых условий и финансовых средств возможно комплектование группы с меньшей наполняемостью, определенной Уставом КГОБУ Уссурийская КШ.

2. Педагогический работник - воспитатель группы разрабатывает режим занятий воспитанников с учетом расписания учебных занятий, планом работы группы.

III. Организация образовательного процесса в группе продленного дня

1. В режиме работы группы продленного дня указывается время для организации самоподготовки воспитанников (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по образовательным программам), работы в кружках и секциях, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

2. Режим работы группы продленного дня, сочетающих обучение, труд и отдых, составляется с учетом пребывания воспитанников в образовательном учреждении до 18.30 часов.

3. Воспитанники группы продленного дня могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе школы, участвовать в конкурсах, смотрах и других массовых мероприятиях для обучающихся, воспитанников.

4. По письменной просьбе родителей воспитатель группы продленного дня может отпускать воспитанника для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности с родителями).

5. При самоподготовке воспитанники могут использовать возможности читального зала школьной библиотеки.

Учебная и справочная литература воспитанников может храниться в определенном месте для использования при самоподготовке.

Во время подготовки педагогическим работникам могут быть организованы консультации по учебным предметам.

Время, отведенное на самоподготовку нельзя использовать на другие цели.

IV. Организация быта воспитанников группы продленного дня

1. В группе продленного дня сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, учебно - опытная работа на пришкольном участке- клумбах) до начала самоподготовки с их участием, во время внеучебных мероприятиях - после самоподготовки.

Продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 1,5 часа.

2. Самоподготовку следует начинать с 14 часов 30 минут. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения: 1-4 класс - до 1 часа;

5-9 класс - до 1,5 часов.

После самоподготовки - участие детей во внеклассных мероприятиях: занятиях в кружках, играх, в подготовке и проведении концертов самодеятельности, викторинах и т.п.

3. В образовательном учреждении организуется бесплатное двухразовое горячее питание для обучающихся, воспитанников (завтрак и обед).

4. Для работы группы продленного дня с учетом расписания учебных занятий могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, актовый зал, читальный зал библиотеки.

Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя или на педагогического работника, ответственного за проведение учебного или досугового мероприятия с воспитанниками.

5. Медицинское обслуживание воспитанников группы продленного дня обеспечивается медицинским работником в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала образовательных учреждений.

6. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями воспитанников группы продленного дня и храниться в определенном месте.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса группы продленного дня

1. Права и обязанности педагогических работников группы продленного дня и воспитанников определяются уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения учащихся и настоящим положением.
2. Директор КГ ОБУ Уссурийская КШ (его заместитель) несет административную ответственность за создание необходимых условий для работы группы продленного дня и организацию в ней образовательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников, организует горячее питание и отдых обучающихся, принимает работников дополнительного образования детей для работы в группе продленного дня, утверждает режим работы группы, организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль за состоянием работы в группе продленного дня.
3. Воспитатель отвечает за состояние и организацию образовательной работы, систематически ведет установленную документацию группы продленного дня, отвечает за посещаемость группы воспитанниками.
4. Воспитанники участвуют в самоуправлении группы продленного дня, организуют дежурство в группе, поддерживают дисциплину.

VI. Вопросы управления группой продленного дня

1. Зачисление обучающихся в группу продленного дня и отчисление осуществляется приказом учреждения по письменному заявлению родителей (законных представителей).
2. Между учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося, посещающего группу продленного дня, заключается договор о взаимных обязательствах.
3. Группа продленного дня может быть организована для учащихся одного класса, параллели классов, учащихся 1-9 классов.
4. Деятельность группы продленного дня регламентируется утвержденным режимом дня и планом работы воспитателя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в группе продленного дня - не более 30 часов в неделю.
5. Ведение журнала группы продленного дня обязательно.
6. Каждый организованный выход детей группы продленного дня за пределы территории школы должен быть разрешен приказом с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории должны быть утверждены директором школы.
7. Контроль за состоянием образовательной деятельности в группе продленного дня осуществляет директор школы или его заместитель (ответственность определяется приказом).